

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сысертского городского округа
от 06.10.2011 № 2280
«Об утверждении новой редакции
Устава муниципального казенного
учреждения «Информационно –
расчетный центр»»

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
«Информационно-расчетный центр» в новой редакции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Информационно-расчетный центр», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с распоряжением Администрации Сысертского городского округа от 14.09.2011 года №80-р «Об определении типов муниципальных учреждений Сысертского городского округа» путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Информационно-расчетный центр».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной собственником для исполнения муниципальных функций.

1.3. Собственником имущества Учреждения является Администрация Сысертского городского округа.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация Сысертского городского округа (далее – Учредитель).

1.5. Организационно – правовая форма Учреждения - Муниципальное казенное учреждение «Информационно-расчетный центр».

1.6. Официальное полное наименование Учреждения - Муниципальное казенное учреждение «Информационно-расчетный центр».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – МКУ «ИРЦ».

1.7. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет печать со своим наименованием; штампы; бланки; фирменную символику.

1.8. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

1.10. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества в лице Учредителя, поставщиками, потребителями, бюджетом и другими юридическими и физическими лицами.

1.12. Учреждение действует на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Сысертского городского округа и настоящим Уставом.

1.13. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств федерального и областного бюджета, на основании бюджетной сметы.

1.14. Юридический адрес Учреждения: 624022, Свердловская область, Сысертский район, город Сысерть, улица Ленина, дом №35.

Фактический адрес Учреждения: 624022, Свердловская область, Сысертский район, город Сысерть, улица Тракторная, дом №5.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является принятие решений о предоставлении гражданам (или об отказе в предоставлении) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Сысертского городского округа, их начисление и предоставление в порядке и на условиях, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами Сысертского городского округа.

2.3. Учреждение является управомоченной организацией по принятию решений о предоставлении гражданам, проживающим в жилых помещениях любой формы собственности, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Сысертского городского округа.

2.4. Целью создания Учреждения является:

- реализация прав жителей Сысертского городского округа на получение субсидий для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг, компенсацию расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- формирование единой системы оформления субсидий, а так же механизма перечисления субсидий и компенсаций;
- предоставление информации, касающейся оказания жилищно-коммунальных услуг (в том числе гражданам);
- решение иных социальных задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.5. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.5.1. оформляет персональные дела каждого получателя субсидии и компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

2.5.2. в установленном порядке принимает решение о предоставлении субсидии и компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг или об отказе в ее предоставлении;

2.5.3. определяет размер субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, исходя из размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг и величины максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.

2.5.4. Организует учет регистрации граждан по месту жительства;

2.5.5. Предоставляет услуги по сбору средств за жилищно-коммунальные услуги, организует расчеты между поставщиками и потребителями услуг;

2.6. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие функции:

2.6.1. ежемесячно формирует реестр граждан, которым предоставляются субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.6.2. заключает договоры о перечислении денежных средств, поступивших для выплаты субсидий и компенсаций, в порядке, установленном Главой Сысертского городского округа;

2.6.3. формирует заявку на необходимые денежные средства, которую направляет в финансовый орган на основании утвержденного реестра;

2.6.4. ежемесячно перечисляет начисленные суммы субсидий и компенсаций в порядке, установленном Главой Сысертского городского округа;

2.6.5. Ежемесячно направляет списки граждан, получающих субсидии и компенсации, организациям, которые осуществляют начисление платежей гражданам за жилищно-коммунальные услуги, с целью получения от них сведений о гражданах, получающих субсидии, и имеющих задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а так же о заключенных соглашениях по погашению задолженности. К указанным организациям относятся муниципальные унитарные предприятия, управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные или эксплуатационные кооперативы и другие организации, оказывающие гражданам жилищно-коммунальные услуги.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.8. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Сысертского городского округа.

2.9. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом.

3.2. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, муниципальных контрактов.

3.3. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

3.3.1. Заключать муниципальные контракты (договоры) с юридическими лицами и физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг в соответствии с целями деятельности Учреждения;

3.3.2. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет и в пределах бюджетной сметы в соответствии с действующим законодательством;

3.3.3. Осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества право владения, пользования этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и право распоряжения этим имуществом с согласия комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа (с учетом требований предусмотренных действующим законодательством);

3.3.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

3.3.5. Проверять представленные заявителем сведения путем направления официальных запросов в органы государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, государственные внебюджетные фонды, органы, осуществляющие

государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, налоговые и таможенные органы, органы и учреждения федеральной государственной службы занятости населения, иные органы и организации.

3.3.6. Приостанавливать или прекращать предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в установленных законодательством случаях.

3.3.7. Осуществлять контроль расходования средств, направляемых для выплат предоставленных субсидий и компенсаций;

3.3.8. Совершать в рамках действующего законодательства иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения;

3.4. Учреждение обязано:

3.4.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по направлениям своей деятельности;

3.4.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

3.4.3. Отчитываться перед Учредителем за состояние и использование муниципального имущества и денежных средств;

3.4.4. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством;

3.4.5. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

3.4.6. Нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в бюджет использованных нецелевым образом средств, в полном объеме;

3.4.7. Осуществлять бухгалтерский учет в соответствии с требованиями действующего законодательства, вести статистическую отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и области;

3.4.8. Обеспечивать выполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя;

3.4.9. Планировать деятельность Учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;

3.4.10. Своевременно представлять Учредителю необходимую документацию для утверждения бюджетной сметы и муниципального задания;

3.4.11. Обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение при ликвидации или реорганизации Учреждения;

3.4.12. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом.

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.2.1. Утверждение бюджетной сметы Учреждения.

4.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения в порядке, утвержденным Администрацией Сысертского городского округа.

4.2.3. Утверждение устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Учреждения в порядке, установленном Администрацией Сысертского городского округа.

4.2.4. Принятие решения о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, внесение в него изменений.

4.2.5. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании сделок с имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Учреждением

4.2.6. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном Администрацией Сысертского городского округа.

4.2.7. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном Администрацией Сысертского городского округа.

4.2.8. Решение иных вопросов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и нормативными правовыми актами Свердловской области.

4.3. Органом управления Учреждения является директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый Учредителем.

4.4. Отношения по регулированию труда руководителя Учреждения оформляются трудовым договором, заключаемым между Учредителем и руководителем после назначения последнего на должность.

4.5. Срок полномочий директора определяется трудовым договором с ним.

4.6. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, решений Думы Сысертского городского округа, постановлений и распоряжений Главы Администрации Сысертского городского округа, настоящего устава и трудового договора. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.7. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом к компетенции Учредителя.

4.8. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Свердловской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.9. Директор должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Директор обязан по требованию Учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

4.10. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях;

по согласованию с Учредителем определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;

в пределах, установленных законом и настоящим уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства и муниципальном Финансовом органе в установленном порядке;

обеспечивает составление бюджетной сметы Учреждения и представление ее на утверждение Учредителю в порядке, определенном Учредителем Учреждения;

обеспечивает исполнение Учреждением бюджетной сметы;
обеспечивает составление и утверждение в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, бухгалтерской отчетности Учреждения;
утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его на согласование Учредителю Учреждения;

разрабатывает и по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание Учреждения;

определяет структуру аппарата управления, численный и квалификационный составы, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и виды поощрений;

утверждает должностные (рабочие) инструкции работников Учреждения;

принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

рассматривает заявления, предложения, жалобы граждан и принимает по ним необходимые решения, организует прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции;

в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

4.11. Директор Учреждения несёт персональную ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

неисполнение распоряжений и поручений вышестоящего руководства;

сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества

Учреждения;

непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся муниципальной собственностью и находящемся в оперативном управлении Учреждения, в комитет по управлению имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа.

4.12. Директор Учреждения несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

4.13. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Администрации Сысертского городского округа и закрепляется за ним на праве оперативного управления комитетом по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа.

5.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

средства федерального и областного бюджетов;

средства Сысертского городского округа;

имущество, переданное Учреждению в установленном порядке Учредителем;

иные источники, не запрещенные законом.

5.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах бюджетной сметы;

начислять амортизационные отчисления;

представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Администрации Сысертского городского округа в установленном порядке.

5.5. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, отражается на балансе Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Сысертского городского округа в установленном законодательством порядке.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов, на основании бюджетной сметы Учреждения.

5.9. Учреждение осуществляет операции со средствами федерального и областного бюджетов через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества в лице Учредителя.

5.11. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Сысертского городского округа.

5.12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5.13. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации Сысертского городского округа.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Изменение типа Учреждения, принятие решения о реорганизации, ликвидации (в том числе по решению собственника) и проведение реорганизации, ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Сысертского городского округа, устанавливающими порядок создания и деятельности муниципальных учреждений Сысертского городского округа.

6.2. При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств, для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет средств собственника имущества.

6.3. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение - прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и гарантий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. При ликвидации или реорганизации Учреждения, имущество, принадлежащее ему на праве оперативного управления, подлежит передаче в казну Сысертского городского округа.